



HEALTH & SAFETY POLICY	POLÍTICA DE SALUD Y SEGURIDAD
<p>SilverCrest Metals Inc. and its subsidiaries (collectively, "SilverCrest" or the "Company") are committed to the health and safety of all the Company's people and partners (employees, contractors, suppliers, local communities and any other stakeholder). Safeguarding the health, safety and well-being of the Company's personnel is of paramount importance to the Company and integral to SilverCrest's business and sustainability activities.</p>	<p>SilverCrest Metals Inc. y sus filiales (colectivamente, "SilverCrest" o la "Compañía") están comprometidas con la salud y la seguridad de todas las personas y socios de la Compañía (empleados, contratistas, proveedores, comunidades locales y cualquier otra parte interesada). Salvaguardar la salud, la seguridad y el bienestar del personal de la empresa es de suma importancia para la compañía y forma parte de las actividades empresariales y de sostenibilidad de SilverCrest.</p>
<p>SilverCrest's approach goes beyond compliance, seeking continuous improvements and expects health and safety engagement at all levels of the Company and at all project sites. The Company strives to develop safety culture for people working at the Company's different project sites with a focus on accident prevention.</p>	<p>El enfoque de SilverCrest va más allá del cumplimiento, buscando mejoras continuas, y espera un compromiso con la salud y la seguridad en todos los niveles de la empresa y en todos los sitios de los proyectos. La empresa se esfuerza por desarrollar una cultura de seguridad para las personas que trabajan en los diferentes proyectos de la empresa, centrándose en la prevención de accidentes.</p>

<p>This policy is applicable to the entire workforce of SilverCrest (including executives and the Board of Directors (the "Board")) and applies to all SilverCrest existing operations and active exploration sites. Furthermore, SilverCrest's Health and Safety Policy also applies to all of the Company's contractors and consultants when they operate on the Company's behalf or on one of SilverCrest's properties.</p>	<p>Esta política es aplicable a toda la plantilla de SilverCrest (incluidos los ejecutivos y el Consejo de Administración (el "Consejo")) y se aplica a todas las operaciones existentes de SilverCrest y a los sitios de exploración activos. Además, la Política de Salud y Seguridad de SilverCrest también se aplica a todos los contratistas y consultores de la empresa cuando operan en nombre de la empresa o en una de las propiedades de SilverCrest.</p>
<p>SilverCrest is committed to the following:</p>	<p>SilverCrest se compromete a lo siguiente</p>
<p>Comply with all applicable health and safety laws and regulations, and/or best practices where the former is lacking, in the jurisdictions in which the Company operates;</p>	<p>Cumplir con todas las leyes y reglamentos de salud y seguridad aplicables, y/o con las mejores prácticas cuando no existan las primeras, en las jurisdicciones en las que opera la Compañía;</p>
<p>Foster a workplace culture across SilverCrest operations that promotes best practices in health and safety;</p>	<p>Fomentar una cultura de trabajo en todas las operaciones de SilverCrest que promueva las mejores prácticas en materia de salud y seguridad;</p>
<p>Provide on-going training to ensure employees and contractors clearly</p>	<p>Proporcionar formación continua para garantizar que los empleados y</p>

<p>understand their responsibilities and have the tools and information to work safely and to respond to emergencies;</p>	<p>contratistas comprendan claramente sus responsabilidades y dispongan de las herramientas y la información necesarias para trabajar de forma segura y responder a las emergencias;</p>
<p>Develop and implement procedures and internal reporting structures with Board and Executive level oversight to properly communicate this Policy throughout the Company;</p>	<p>Desarrollar e implementar procedimientos y estructuras de información interna con la supervisión del Consejo de Administración y de los ejecutivos para comunicar adecuadamente esta política en toda la empresa;</p>
<p>Pre-emptively identify and manage potential health and safety risks by minimizing the risk of accidents, injury and exposure to health risks, and identifying, preventing and addressing work related risks, hazards and health and safety issues;</p>	<p>Identificar y gestionar de forma preventiva los posibles riesgos para la salud y la seguridad, minimizando el riesgo de accidentes, lesiones y exposición a riesgos para la salud, e identificando, previniendo y abordando los riesgos, peligros y problemas de salud y seguridad relacionados con el trabajo;</p>
<p>Establish and implement procedures for emergency prevention, preparedness and response;</p>	<p>Establecer y aplicar procedimientos de prevención, preparación y respuesta ante emergencias;</p>
<p>Report, document and investigate all incidents and share learnings to avoid</p>	<p>Informar, documentar e investigar todos los incidentes y compartir lo aprendido</p>

<p>similar future incidents. Implement corrective procedures and training if necessary;</p> <p>Actively involve employees and contractors in areas of well-being and safety management;</p> <p>Eliminate or control serious hazards and maintain all equipment and sites in a safe condition;</p> <p>Continuously monitor and review our performance against this policy and related management systems; and</p> <p>Communicate this policy to all of the Company's employees, partners, contractors, suppliers, local communities and other stakeholders affected by SilverCrest's operations, and make it available to the public.</p> <p>The Board reserves the right to change this policy from time to time as it considers necessary.</p>	<p>para evitar incidentes similares en el futuro. Poner en práctica procedimientos correctivos y formación si es necesario;</p> <p>Implicar activamente a los empleados y contratistas en las áreas de bienestar y la seguridad;</p> <p>Eliminar o controlar los peligros graves y mantener todos los equipos y lugares en condiciones de seguridad;</p> <p>Supervisar y revisar continuamente nuestro rendimiento en relación con esta política y los sistemas de gestión relacionados; y</p> <p>Comunicar esta política a todos los empleados de la empresa, socios, contratistas, proveedores, comunidades locales y otras partes interesadas afectadas por las operaciones de SilverCrest, y ponerla a disposición del público.</p> <p>El Consejo se reserva el derecho de modificar esta política de vez en cuando si lo considera necesario.</p>
---	--

Board Approval Date: August 10, 2021	Fecha de aprobación del Consejo: 10 de agosto de 2021
Effective Date: August 10, 2021	Fecha de entrada en vigor: 10 de agosto de 2021
Due for review: August 10, 2022	Fecha de revisión: 10 de agosto de 2022

ACKNOWLEDGEMENT

I acknowledge that I have read and considered the SilverCrest Metals Inc. Health and Safety Policy and agree to conduct myself in accordance with the Policy.

Signature

Print Name:

Date:

RECONOCIMIENTO

Reconozco que he leído y considerado la Política de Salud y Seguridad de SilverCrest Metals Inc. Política de Salud y Seguridad y acepto comportarme de acuerdo con la Política.

Firma

Nombre en letra de molde:

Fecha: